附件1

应急管理部国际交流合作中心2024年度

第一批次公开招聘应届毕业生岗位信息表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 部门 | 岗位  名称 | 岗位职责 | 专业 | 学历  学位 | 生源地 | 招聘  人数 | 其他条件 |
| 办公室  （财务部） | 会计 | 主要负责审核原始凭证、填制会计凭证，及时记账算账、按时结账、如期报账、定期对账，按照规定编制有关财务、税务、统计报表等工作 | 会计学（120201）、会计（125300）、财务学（1202Z1、1202Z3）、财务管理（1202Z1、1202Z2、1202Z6）、财政学（020203） | 硕士  研究生及以上 | 北京 | 1 | 1.熟悉国家财经法律法规，具备财务管理、会计核算等相关专业知识，能熟练掌握财务、统计等相关软件；  2.具有较强的政治意识、敬业精神和严谨细致的工作品质；  3.具有较好的沟通协调和文字表达能力。 |
| 涉外培训部 | 项目助理 | 主要负责制定涉外培训、国际合作等项目方案并组织具体实施等工作。 | 防灾减灾工程及防护工程（081405）、安全技术及工程（081903）、安全科学与工程（083700）、应急管理（1204Z3、120111T）、化学工程与技术（081700） | 硕士  研究生及以上 | 北京 | 1 | 1.熟悉应急管理、安全生产、防灾减灾救灾相关政策和法律法规；  2.具有较好的文字功底和沟通、协调能力，有创新意识和团队合作精神；  3.吃苦耐劳，具有较强的敬业和奉献精神。 |
| 合计 | | | | |  | 2 |  |

备注：1.岗位学历要求为应聘人员已获得的最高学历，岗位专业要求为应聘人员已获得最高学历的对应专业。

2.北京市生源是指有北京市常居户口（不含学校集体户）。

3.学科专业参照教育部公布的《研究生教育学科专业目录（2022年）》或研招网。

4.所学学科专业接近，但不在上述学科专业参考目录中的考生，可通过报名咨询电话联系招聘单位确认报名资格。