附件：

宁波市市级机关资产管理服务中心公开招聘工作人员报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 近期免冠彩色照片 |
| 身份证号 |  |
| 毕业院校及毕业时间 |  |
| 所学专业 |  | 学历、学位 |  |
| 职称资格 |  | 政治面貌 |  |
| 家庭住址 |  | 婚姻情况 |  |
| 联系电话 |  | 籍贯 |  | 现户籍所在地 |  |
| 高中以后学习经历 | 时 间 | 学校名称、专业名称  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 工作简历 | 时 间 | 工作单位名称及所从事的工作岗位 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 从事软件开发的工作年限及主要工作内容 |  |
| 主要业绩及获奖情况 |  |
| 注：请应聘人员如实填写登记表内容！ **本人声明：本人所填上述信息真实完整，如有不实，愿承担相应法律责任。** 应聘者（签名）： 年 月 日 |

**注意：本表格一式一份，表格内容必须填写齐全、完整。**