附件**6**

2021年通化县事业单位招聘工作人员

《通用知识》考试大纲

 根据通化县事业单位招聘工作需要，拟定2021年通化县事业单位招聘工作人员《通用知识》考试大纲。此大纲涵盖的内容为纲领性内容，仅为考生复习提供一定的参考和借鉴。

 一、考试科目

 考试科目设定为《通用知识》。

 二、考试时限

 时限为90分钟，满分100分。

 三、考试形式

 采用闭卷、全客观的形式。试题的答案必须按照相关要求填涂在答题卡的相应位置上。

 四、考试题型

 试题题型为单项选择题、多项选择题、判断题等。

 五、考试参考内容

 （一）政治

 1．马克思主义基本原理。科学的世界观和方法论、物质和意识、唯物辩证法、辩证唯物主义认识论、唯物主义的社会历史观、商品与货币、资本理论等。

 2．毛泽东思想。毛泽东思想的形成和发展、历史地位以及毛泽东思想活的灵魂。

 3．邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观。

 4．习近平新时代中国特色社会主义思想。

 （二）法律

 1．法学基本理论。基本概念、法律的制定与实施、依法治国的理论与实践等。

 2．宪法。宪法的地位和作用、国家的基本制度、公民的基本权利和义务等。

 3．有关部门法。行政法、刑法、民法、经济法、社会法等。

 （三）时事政治与国情、省情

 1．时事政治。近一年来的国际、国内重大时事、重大会议、政治事件、社会热点问题等。

 2．国情党史。中国国情基本知识、中国共产党的历史和党的建设理论、党内法规制度等。

 3．省情。吉林省经济、政治、文化、生态及社会发展的基本情况。

 （四）常识判断

 1．百科常识。涉及自然、历史、人文、科技、生活、安全、文学常识等百科知识。

 2．判断推理。依据基本常识和基本经验，对常见现象或事物进行分析、归纳、推理。

 （五）实用写作基础知识

1．写作基础知识。写作的基本要求、行文规则、应用文写作的文体与要求等。

2．公文写作。公文的特点与功能、公文的种类、公文的文体与格式、规范性和事务性公文写作等。

 （六）其他

 与事业单位相关的法律、法规、制度及从业人员所应具备的职业道德、专业素质、从业背景知识等。